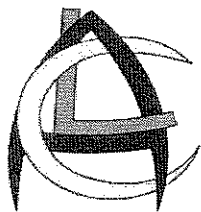


L. B. F



LICEO "GIUSEPPE E QUINTINO SELLA"

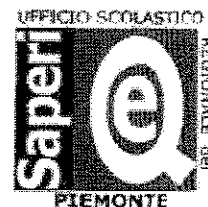
Classico - Linguistico - Artistico

Istituto Istruzione Superiore Statale

Via Addis Abeba, 20 – 13900 BIELLA - tel. 015/8409141 - fax 015/8491797

E-mail: segreteria@liceosella.it / biis00100d@pec.istruzione.it

E-mail: biis00100d@istruzione.it – Sito: www.liceosella.it



Verbale del Consiglio d'Istituto n° 13

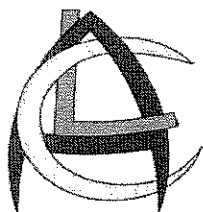
Il giorno 11.04.2016, alle ore 17.30, nell'Aula Magna dell'Istituto "G. e Q. Sella" si riunisce il Consiglio d'Istituto. Sono presenti tutti i componenti, ad eccezione della prof. Vera Sforzi e del rappresentante degli studenti Marco Inocco. Presiede la D.S. dott.ssa Maria Addolorata Ragone, funge da segretario verbalizzante la prof. Chiara Cignolo, per discutere il seguente

Ordine del giorno:

1. Soggiorni Studio Francia e Spagna;
2. Scambio culturale Pirmasens;
3. Regolamento d'Istituto acquisti;
4. Inserimento Programma Annuale 2016 Progetto 10.8.1.A1-FESR PON-PI-2015-80 Realizzazione dell'infrastruttura e dei punti di accesso alla rete LAN - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
5. Criteri di selezione Progettista/Collaudatore Progetto 10.8.1.A1-FESR PON-PI-2015-80 Realizzazione dell'infrastruttura e dei punti di accesso alla rete LAN - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020;
6. Variazione al Programma Annuale Esercizio Finanziario 2016;
7. Varie ed eventuali.

1. Per quanto riguarda il primo punto all'O.d.G., la prof. Zai, in qualità di responsabile gite di istruzione, riferisce che sono stati richiesti, per i soggiorni in Francia e Spagna, i cinque preventivi e che solo tre agenzie hanno risposto. Si è quindi riunita la Giunta e sono state vagliate le offerte pervenute (vd. Prospetto comparativo, allegato n° 1). Per la Francia, è stata prescelta la proposta di ESCCOM, sulla base delle positive esperienze pregresse e del buon rapporto tra prezzo e qualità del servizio offerto. La D.S.G.A. precisa che successivamente alla riunione della Giunta è arrivata una rettifica sui costi da parte della Pierre Overall, cioè che il costo per gli alloggi dei docenti, diversamente da come indicato nel prospetto, sarebbe stato già incluso nella spesa totale. In ogni caso si tratta di una scuola lontana dal centro che impone l'acquisto di un abbonamento pullman e pertanto l'offerta resta non competitiva. La prof. Zai aggiunge che, a seguito di ulteriori contatti, la stessa ESCCOM ha ancora ridotto il prezzo. Per il soggiorno in Spagna l'offerta più bassa, del Collegio Iberico, non dava sufficienti garanzie di qualità, si è pertanto optato per la DILE, con cui si sono già avute esperienze positive e che garantisce un buon servizio. Anche per quanto riguarda i voli, dei cinque preventivi richiesti ne sono arrivati solo tre (vd. Prospetto comparativo allegato n. 1). L'agenzia Le Marmotte propone il prezzo più basso (per commissioni) e si è sempre rivelata affidabile, pertanto è stata prescelta. La quotazione del volo è variabile, sarà comunque un volo Easyjet. Infine, per il transfer, si è prescelta la ditta Nuova Viviani, già sperimentata e competitiva.

Il Consiglio approva all'unanimità.



LICEO "GIUSEPPE E QUINTINO SELLA"

Classico - Linguistico - Artistico

Istituto Istruzione Superiore Statale

Via Addis Abeba, 20 – 13900 BIELLA - tel. 015/8409141 - fax 015/8491797

E-mail: segreteria@liceosella.it / biis00100d@pec.istruzione.it

E-mail: biis00100d@istruzione.it – Sito: www.liceosella.it



2. Il soggiorno Pirmasens è attualmente in corso e il viaggio è stato effettuato con un bus Milano-Germania essendo questa soluzione risultata la più conveniente.

Il Consiglio approva all'unanimità.

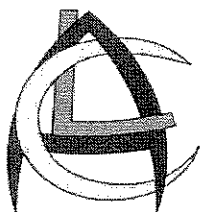
3. Per il terzo punto all'O.d.G. la D.S.G.A. comunica che in relazione al progetto PON "10.8.1.A1 – FESR PON-PI-2015-80 Realizzazione dell'infrastruttura e dei punti di accesso alla rete LAN", sono pervenute le linee guida per l'acquisizione dei fondi che richiedono da parte della scuola un regolamento acquisti all'interno del regolamento d'Istituto. A oggi la nostra scuola non ha questo tipo di regolamentazione. La D.S.G.A. propone al Consiglio di approvare e fare nostro il testo allegato alle Linee Guida dell'Autorità di Gestione nota M.I.U.R. n. 1588 del 13/01/2016 che rispecchia il codice appalti a livello europeo. Inoltre, per quanto riguarda gli acquisti di importo inferiore ai 2.000 €, il documento di contabilità prevede che la scuola possa evitare la richiesta dei cinque preventivi, cosa che finora abbiamo sempre fatto, e procedere a un affidamento diretto. Il Consiglio d'Istituto ha facoltà di innalzare il tetto dei 2.000 € fino a 39.999 €. La Giunta, dopo avere esaminato la richiesta dell'elevamento ad € 5.000,00= da parte della D.s.g.a, a seguito di ampia discussione, propone di elevare tale importo a 7.000 €. In questo modo si può alleggerire il lavoro della segreteria e dei docenti in relazione a questo genere di spese, inoltre, negli ultimi tempi, si sta constatando che molte ditte non rispondono più alle richieste di preventivo, dunque il lavoro fatto in questo senso è spesso inutile. La D.S. chiede perché arrivare a 7.000 € e non limitarsi a 5.000, la D.S.G.A. risponde che un limite più basso renderebbe poco significativo ed efficace il procedimento.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Si dà lettura del testo del Regolamento d'Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture (allegato n° 2) e il Consiglio approva all'unanimità.

4. Per quanto riguarda l'inserimento nel programma finanziario annuale 2016 del progetto "10.8.1.A1 – FESR PON-PI-2015-80 Realizzazione dell'infrastruttura e dei punti di accesso alla rete LAN", in sede di programmazione iniziale si era già previsto di incassare la somma stabilita. Nelle linee guida pervenuteci c'è però la dicitura esatta del progetto e questo codice deve essere precisamente riportato nel nostro programma finanziario. Quindi si chiede al Consiglio l'approvazione ad inserire questo progetto nel bilancio annuale, contestualmente si chiede di stornare la somma di € 14.960 dalla voce P81, Progettazione Europea. La D.S.G.A. ha già predisposto la variazione e provvederà in data di domani, 12.04.16, ad esporla. La stessa procedura si renderà necessaria per un altro PON nel prossimo C. d. I. Il Consiglio approva all'unanimità.

5. In relazione al PON "10.8.1.A1 – FESR PON-PI-2015-80 Realizzazione dell'infrastruttura e dei punti di accesso alla rete LAN", sulla base delle indicazioni guida, dobbiamo emettere il bando per il reclutamento di un progettista/collaudatore. In sede di Giunta sono stati già elaborati dei criteri di selezione (vd. Allegato n° 4) che vengono sottoposti al Consiglio che modifica la tabella inserendo Matematica fra le Lauree Specifiche richieste ed elimina la voce "vecchio Ordinamento" fra le Lauree Triennali (in quanto inesistente. Il Consiglio approva e si demanda all'approvazione finale del Collegio Docenti. Il compenso massimo lordo per il progettista



LICEO "GIUSEPPE E QUINTINO SELLA"

Classico - Linguistico - Artistico

Istituto Istruzione Superiore Statale

Via Addis Abeba, 20 - 13900 BIELLA - tel. 015/8409141 - fax 015/8491797

E-mail: segreteria@liceosella.it / biis00100d@pec.istruzione.it

E-mail: biis00100d@istruzione.it - Sito: www.liceosella.it



sarà di € 300, per il collaudatore di € 150.

6. Il punto 6 dell'O.d.G. è stato trattato contestualmente al punto 4.

7. VV.EE. abbiamo ricevuto da parte della famiglia del pittore Santi la proposta di donazione di cavalletti da disegno.

Il Consiglio accetta l'offerta.

Esaminati tutti i punti all'O.d.G., l'assemblea si scioglie alle ore 19.00

IL SEGRETARIO

Prof.ssa Chiara CIGNOLO

IL PRESIDENTE DEL C.I.

Signora Elena CANTONE